

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ AZ ÁLLÁSPÁLYÁZATOK SORÁN KEZELT ADATOKRÓL

Agroferm Zártkörűen Működő Részvénytársaság

(„Tájékoztató”)

BEVEZETÉS

Cégünk, az Agroferm Zártkörűen Működő Részvénytársaság („Adatkezelő”, „Mi”, vagy „Cégünk”) gondoskodik arról, hogy feladatai elvégzéséhez megfelelő számú munkavállaló álljon rendelkezésre. Emiatt rendszeresen teszünk közzé álláspályázatokat, hallgatunk meg pályázókat és veszünk fel új munkavállalókat.

E fenti tevékenységhez kapcsolódóan kezeljük az Ön, vagyis az álláspályázó adatait.

I. RÉSZ

AZ ADATKEZELŐ ÉS AZ ADATFELDOLGOZÓK ADATAI

1. AZ ADATKEZELŐ ÉS AZ ADATFELDOLGOZÓK ADATAI

1.1 Adatkezelő

1.1.1 Adatkezelőnek minősül az a cég, amely az adatkezelés célját, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos lényegi elemeket önállóan vagy egy másik céggel közösen határozza meg. Az Ön, vagyis a pályázó adatainak kezelése vonatkozásában adatkezelőnek Cégünk minősül.

1.1.2 Ha az adatai kezelésével kapcsolatban az adatkezelőkhöz kíván fordulni, kérjük, hogy az info@agroferm.hu e-mail-címen tegye ezt, vagy ha postai küldeményt kíván feladni, akkor a 4183 Kaba, 086/42 hrsz. címet használja.

1.2 Adatfeldolgozók

1.2.1 Az álláspályázatokkal kapcsolatos adatkezelési tevékenység („adatkezelés”) során adatfeldolgozót is igénybe veszünk. Az adatfeldolgozó a személyes adatok kezelését az Adatkezelő irányítása mellett végzi.

1.2.2 Az adatkezelés során adatfeldolgozónak minősülnek az alábbi cégek:

- (a) Microsoft Corporation, amely cég az informatikai infrastruktúrát biztosítja. A Microsoft Corporation harmadik országbeli adatfeldolgozónak minősül. A harmadik országba történő továbbítás biztonságos, tekintettel arra, hogy a

Microsoft Corporation az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről („**Általános adatvédelmi rendelet**”) 46. cikk (2) bekezdés c) pontjában foglalt általános adatvédelmi kikötések¹ alkalmazásának vetette alá magát.)

- (b) ICON Network Solutions, Inc., amely cég informatikai tanácsadást és támogatást nyújt cégünknek.

II. RÉSZ

AZ ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK BEMUTATÁSA

2. TOBORZÁS

2.1 Kezelt adatok köre

- 2.1.1 A toborzás során Cégünk az Ön beadott és dokumentált önéletrajzát (és az abban foglalt adatokat, amely önéletrajzonként eltérő lehet), valamint a jelentkezéshez az Ön által csatolt személyes dokumentumokat kezeli.

2.2 Az adatkezelés jogalapja

- 2.2.1 Cégünk az adatokat az Ön hozzájárulása alapján kezeli. Ön a hozzájárulását úgy adja meg, hogy pályázatát elektronikus úton vagy papír alapon megküldi Cégünknek. Az adatkezelés az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.

2.3 Az adatkezelés ideje

- 2.3.1 Cégünk az Ön személyes adatait az álláspályázathoz kapcsolódóan az álláspályázat lezárultáig kezeli, pozíciótól független jelentkezés esetén az álláspályázat beérkezésétől számított egy évig.

2.4 Az adatok forrása

- 2.4.1 Az adatokat közvetlenül Ön bocsátja rendelkezésünkre, valamint Cégünk közvetlen állásportálokon keresztül éri el azokat.

¹ A dokumentum az alábbi webhelyen érhető el:
<https://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=17846>

3. KÉSŐBBI ÁLLÁSPÁLYÁZATBAN VALÓ RÉSZVÉTEL

3.1 Kezelt adatok köre

3.1.1 Az későbbi álláspályázaton való részvétel érdekében Cégünk az Ön beadott és dokumentált önéletrajzát, valamint a jelentkezéshez az Ön által csatolt személyes dokumentumokat kezeli.

3.2 Az adatkezelés jogalapja

3.2.1 Cégünk az adatokat az Ön hozzájárulása alapján kezeli. Ön a későbbi pályázaton való részvétel érdekében hozzájárulását a toborzás során adja meg Cégünknek. Az adatkezelés az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul.

3.3 Az adatkezelés ideje

3.3.1 Cégünk az Ön, vagyis a korábbi pályázó személyes adatait az álláspályázaton való ismételt részvétel érdekében a lezárult álláspályázati eljárástól számított 1 évig kezeli. Az adott hozzájárulását Ön évente meghosszabbíthatja.

3.4 Az adatok forrása

3.4.1 Az adatokat közvetlenül Ön bocsátja rendelkezésre, valamint Cégünk közvetetten állásportálokon keresztül éri el azokat.

4. ADATMEGŐRZÉS JOGI IGÉNYEKSEL SZEMBEN VALÓ VÉDEKEZÉS ÉRDEKÉBEN

4.1 Kezelt adatok köre

4.1.1 Jogi igényekkel való védekezés céljából Cégünk a beadott és dokumentált önéletrajzokat, valamint a jelentkezéshez az Ön által csatolt személyes dokumentumokat kezeli.

4.2 Az adatkezelés jogalapja

4.2.1 Cégünk az adatokat Cégünk jogos érdeke alapján kezeli az Általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján. A Cégünk jogos érdeke az, hogy az esetleges az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 17. § szerinti hatósági eljárás esetén igazolni tudja, hogy Cégünk a kiválasztás során jogszerűen járt el.

4.3 Az adatkezelés ideje

4.3.1 Cégünk az álláshirdetésre jelentkező érintett személyes adatait a pályázattal kapcsolatos döntéstől számított 3 évig kezeli.

4.4 Az adatok forrása

4.4.1 Az adatokat közvetlenül Ön bocsátja rendelkezésre, valamint Cégünk közvetetten állásportálokon keresztül éri el azokat.

III. RÉSZ

ADATKEZELÉSSSEL KAPCSOLATOS JOGOK

Az adatkezeléshez kapcsolódóan Önt megilletik az alábbi jogok. Az egyes jogait az info@agroferm.hu címre küldött e-maillal vagy Cégünk 4183 Kaba, 086/42 hrsz. alatti címére küldött postai levélben tudja gyakorolni.

Az alábbi jogokkal kapcsolatos kérelmét indokolatlan késedelem nélkül, legfeljebb azonban a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül áttekintjük és tájékoztatjuk Önt az azzal kapcsolatban megtett intézkedésekről. Ha bonyolult a megítélendő kérdés vagy információt kell beszereznünk ahhoz, hogy a kérelmében foglaltaknak eleget tegyünk, akkor ez a határidő legfeljebb két hónappal meghosszabbítható.

1. HOZZÁFÉRÉSI JOG

- 1.1 Az Ön személyes adatait a jelen Tájékoztatóban meghatározott célok érdekében kezeljük. Ha Ön információkhoz szeretne jutni az általunk kezelt, Önnel kapcsolatos adatok köréről, az adatkezelés módjáról, valamint annak részleteiről, akkor a hozzáférési jogát írásban gyakorolhatja és információkat kérhet tőlünk ezekről. Kérése teljesítése esetén az általunk Önről tárolt adatokat átadjuk Önnek.
- 1.2 Ha kéri az adatátadást, úgy Ön az általunk kezelt személyes adatainak másolatát első alkalommal ingyen megkapja. Tájékoztatjuk, hogy ha ezt követően további másolatra lenne szüksége, arra a másolás észszerű díját felszámolhatjuk.
- 1.3 Ha Ön e-mailben kért az adataihoz hozzáférést, azt – az Ön ellenkező kérelme hiányában – elektronikusan teljesítjük.

2. HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG

- 2.1 Amennyiben pontatlanok (például rosszul rögzítettük) vagy hiányosak a nálunk kezelt adatai vagy az Ön általunk kezelt adataiban változás áll be (például az önéletrajzban közölt adatai megváltoztak), úgy kérheti tőlünk ezek módosítását, kiegészítését.
- 2.2 A kérelmét indokolatlan késedelem nélkül teljesítjük és erről Önnek a megadott elérhetőségre küldött e-mailben vagy levélben értesítést küldünk. Ilyen esetben a pontatlan, elavult adatot töröljük.

3. TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG

- 3.1 Ön jogosult kérni tőlünk személyes adatai törlését.
- 3.2 Töröljük személyes adatait például abban az esetben, ha Ön az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonta.
- 3.3 Amennyiben kéri, hogy töröljük az általunk kezelt személyes adatait, a kérelemének mi indokolatlan késedelem nélkül eleget teszünk.

3.4 Személyes adatai törlését bizonyos esetekben megtagadhatjuk. Ilyen eset lehet például, ha a személyes adatokra jogvita miatt van szükségünk.

4. HOZZÁJÁRULÁS VISSZAVONÁSÁHOZ VALÓ JOG

4.1 Ön bármikor jogosult az adatkezeléshez adott hozzájárulását visszavonni. Ebben az esetben az Önről felvett adatokat töröljük.

4.2 A hozzájárulás visszavonása azt is jelenti, hogy Ön az álláspályázati eljárásban (vagy későbbi toborzási eljárásban) nem kíván a továbbiakban részt venni.

5. ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG

5.1 Olyan esetben például, ha vitatja az általunk kezelt személyes adatai pontosságát vagy nekünk már nincs szükségünk az Ön adataira a Tájékoztatóban foglalt adatkezelési célokból, de Önnek valamilyen okból mégis szüksége van arra, hogy nálunk azok meglegyenek, akkor kérheti a személyes adatai kezelésének korlátozását.

5.2 Korlátozás esetén az Ön személyes adatait mi csak tárolhatjuk és más adatkezelési műveletet nem végezhetünk vele. Ez alól kivétel, ha Ön másként rendelkezik.

6. ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG

6.1 Ön az I. rész 1.1.2 pontban megadott elérhetőségeken kérheti tőlünk, hogy az általunk – az Ön hozzájárulása alapján – elektronikusan kezelt adatait megkapja olyan műszaki formában, amely a későbbiekben is felhasználható lesz. Ehhez szükséges, hogy az átadást olyan formátumban tegyük, amely engedi, hogy Ön értelmezni tudja a benne foglalt információt és azt utóbb, más adatkezelőnél is fel tudja használni (például .xls formátumban). Így ezeket az adatokat nem kódoljuk és nem védjük jelszóval.

6.2 Igénye szerint az Ön adatait mi is átadhatjuk egy Ön által kiválasztott adatkezelőnek, például egy másik álláspályázathoz.

7. A TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG

7.1 Amennyiben az Ön adatait a jogos érdekünk alapján kezeljük (így amikor az adatkezelés célja adatmegőrzés jogi igényekkel szemben való védekezés érdekében), Ön bármikor jogosult tiltakozni az adatkezelés ellen.

7.2 Ebben az esetben az Ön tiltakozása esetén az adatkezelést megvizsgáljuk, és amennyiben a Cégünk adatkezeléshez fűződő érdeke nem erősebb az Ön azon érdekénél, hogy Ön rendelkezessen a saját személyes adatait érintő adatkezelésről, azokat azon cél vonatkozásában, amely esetében élt a tiltakozáshoz való jogával, a továbbiakban nem kezeljük.

8. IGÉNYÉRVÉNYESÍTÉS

8.1 Amennyiben Ön kérelmet terjesztett elő felénk, azonban mi kérelmét nem vagy nem határidőben teljesítettük, Ön jogosult hatósághoz vagy bírósághoz fordulni.

- 8.2 A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság („NAIH”) eljárását abban az esetben kezdeményezheti, ha adatvédelmi jogsértést tapasztal.
- 8.3 Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a NAIH azt javasolja, hogy adatkezeléssel kapcsolatos panasz felmerülése esetén Ön először hozzánk, mint adatkezelőhöz forduljon a békés megoldás érdekében. Ezért arra kérjük, ha adatkezeléssel kapcsolatban bármilyen panasza, igénye merül fel, azt először felénk jelezze. Természetesen lehetősége van arra, hogy panaszával ne hozzánk, hanem rögtön a NAIH-hoz forduljon.
- 8.4 Ön a NAIH-val a következőképpen tudja felvenni a kapcsolatot: e-mailben az ugyfelszolgalat@naih.hu címen, levélben a 1530 Budapest, Pf.: 5. címen. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok gyakorlásához kapcsolódó panaszok vizsgálatáról az alábbi linken olvashat: <https://www.naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>
- 8.5 Abban az esetben, ha úgy ítéli meg, hogy az adatkezelésünk jogszerűtlen volt, **bírósághoz** is fordulhat. A bírósági eljárásban Ön jogosult a lakóhelye szerinti törvényszék eljárását kezdeményezni. A megfelelő illetékességű törvényszéket ezen a linken találhatja meg: <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolati-portal/illeteksegkereso>.
- 9. KAPCSOLAT AZ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐVEL**
- 9.1 Cégünknel adatvédelmi tisztviselő működik. Az adatvédelmi tisztviselő ügyel arra, hogy Cégünk működése megfeleljen az Általános Adatvédelmi Rendelet rendelkezéseinek.
- 9.2 Ön adatvédelmi tisztviselőnknek közvetlenül is írhat az attila.sanyo@agroferm.hu e-mail címre.

Utolsó felülvizsgálat ideje: 2020. december 31.